

**2023 m. programos „Erasmus+“
projekto paraiškos (KA182-SPO)
formos pildymas ir pateikimas**



PARAIŠKŲ TEIKIMO TERMINAS:



ŠVIETIMO
MAINŲ
PARAMOS
FONDAS

vasario 23 d.
13:00 val.
(Lietuvos laiku)



Application Submitted!

PARAIŠKŲ FORMOS

- Paraiškos pildomos ir teikiamos tik elektroninėje paraiškų platformoje

<https://webgate.ec.europa.eu/app-forms/af-ui-opportunities/#/erasmus-plus>

- Mobilumo paraiškos **KA182-SPO** pildomos lietuvių kalba
- Pildymui reikalingas geras interneto ryšys. Rekomenduojama naudoti „Chrome“, „Microsoft Edge“ naršykles.



KAIP PRADĖTI PILDYTI PARAIŠKĄ



- Jungiamasi per [„EU Login“ paskyrą](#). Jei neturite, [paskyrą reikės susikurti](#).
- Teikiant paraišką dėl projekto finansavimo reikalingas OID kodas. Kodas yra suteikiamas šioje [sistemoje](#).
- [Viskas apie OID](#)

PAGALBINIAI DOKUMENTAI



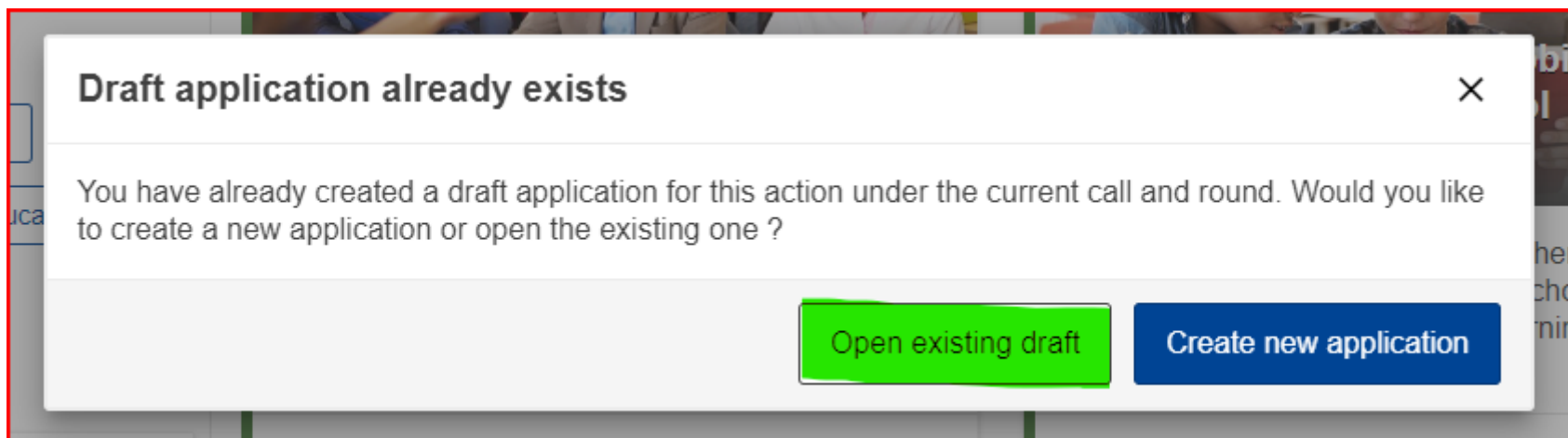
1. [2023 m. Programos vadovas](#)
2. [Naudingos nuorodos](#)
3. [Informacija apie konkursą](#)

KAIP PILDYTI PARAIŠKĄ. PAGRINDINĖS TAISYKLĖS

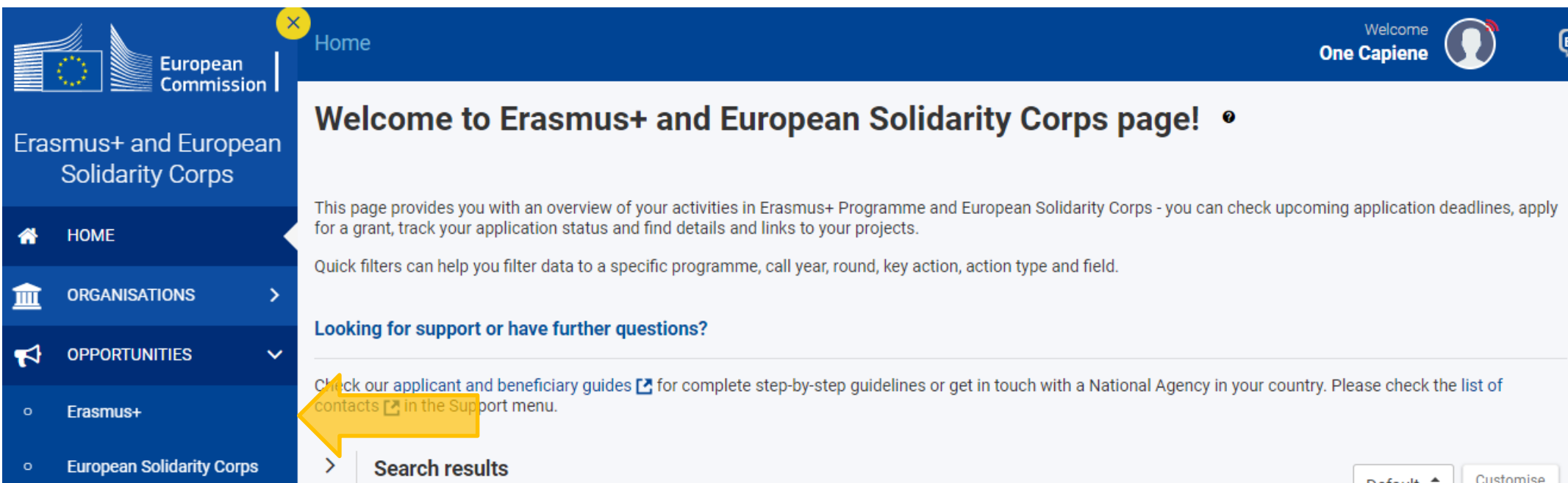


ŠVIETIMO
MAINŲ
PARAMOS
FONDAS

1. Jeigu versijos skirtingomis kalbomis nesutampa, vadovaujama versija anglų kalba.
2. **Pildoma lietuvių kalba.**
3. Neatsidarinti naujos versijos, o pildyti tą patį juodraštį:



PARAIŠKŲ TEIKIMO PLATFORMA



The screenshot shows the user interface of the application platform. At the top, there is a dark blue header with the European Commission logo on the left, the text "Home" in the center, and a user profile section on the right with the text "Welcome One Capiene" and a profile picture icon. Below the header is a main content area with a white background. On the left side of this area is a dark blue sidebar menu with the following items: "Erasmus+ and European Solidarity Corps", "HOME" (with a house icon), "ORGANISATIONS" (with a building icon and a right arrow), "OPPORTUNITIES" (with a megaphone icon and a down arrow), "Erasmus+" (with a circle icon), and "European Solidarity Corps" (with a circle icon). The main content area features a large heading "Welcome to Erasmus+ and European Solidarity Corps page!" followed by two paragraphs of introductory text. The first paragraph states that the page provides an overview of activities and allows users to check deadlines and apply for grants. The second paragraph mentions quick filters for filtering data. Below this is a section titled "Looking for support or have further questions?" with a paragraph of text. A yellow arrow points to the text "Check our applicant and beneficiary guides" in this section. At the bottom of the main content area, there is a "Search results" section with a right arrow and two buttons: "Default" and "Customise".

European Commission

Erasmus+ and European Solidarity Corps

HOME

ORGANISATIONS >

OPPORTUNITIES ▾

Erasmus+

European Solidarity Corps

Home

Welcome One Capiene

Welcome to Erasmus+ and European Solidarity Corps page!

This page provides you with an overview of your activities in Erasmus+ Programme and European Solidarity Corps - you can check upcoming application deadlines, apply for a grant, track your application status and find details and links to your projects.

Quick filters can help you filter data to a specific programme, call year, round, key action, action type and field.

Looking for support or have further questions?

Check our applicant and beneficiary guides [for](#) complete step-by-step guidelines or get in touch with a National Agency in your country. Please check the list of contacts [in the Support menu](#).

> Search results

Default Customise

PARAIŠKOS FORMA



Filter by

You can filter your content but you must login to be able to apply



Status

All Open Upcoming

Fields

All Adult Education Vocational Education and Training School Education Higher Education Jaunimas Sport

Key Actions

-  Asmenų mokymosi mobilumas
-  Partnerships for cooperation and exchanges of practices

Open Calls



Mobility of sport staff (KA182-SPO)

Call 2023 | Round 1 | Asmenų mokymosi mobilumas | Sport



Mobility of sport staff (KA182-SPO)

This action supports learning mobility of coaches and other sport staff of grassroots sport organisations. Opportunities for staff in non-grassroots sport may also be supported when participation of such staff can benefit grassroots sport.

Deadline for Submission : 23-02-2023 12:00:00

(Brussels time)

Remaining days : 22

Apply

Mobility of sport staff KA182-SPO

Call 2023 | Round 1 |
Asmenų mokymosi
mobilumas | Sport

VADOVAS PARAIŠKŲ TEIKĖJAMS (anglų kalba)



PROJECTS

NATIONAL AGENCIES

DASHBOARDS

SUPPORT

- Applicant and beneficiary guid...
- IT Helpdesk (NAIT)
- Content Helpdesk (NACO)
- Contact
- Data Exchange API

RESOURCES

TOOLS

All Red marks

- Context
- Participating Organisations (0)
- Background
- Project objectives (1)
- Activities (1)
- Budget (7)
- Quality Standards
- Follow-up
- Project Summary
- Annexes (0)

Please complete...

Project title in English *

Please complete... (250)

Project start date (dd/mm/yyyy) * 01/06/2023

Project duration * Please select...

Project end date (dd/mm/yyyy) *

National Agency of the applicant organisation *

Please select on the list the National Agency of the Applicant Organisation

Language used to fill in the form *

Please select...

i For further details about the available Erasmus+ National Agencies, please consult the following page [List of National Agencies](#).

PRADĖJĘ PILDYTI PARAIŠKĄ, ATKREIPKITE DĖMESĮ



Guidelines

Application form

Please have a look at the following information about the application form:

[Generalities](#)

Your changes are saved automatically every 2 seconds.

Throughout the form, you can view more information about particular sections by clicking on the information sign or the question mark sign: or .

After closing the form, you will be able to access it again by clicking on the information about all submissions you made with this application form:

- The History section in the Content Menu on the left
- The My Applications page using the Actions button inside the card

In the Sharing section, you will be able to share the application. Only one user can share the application at any given time. An important notification will appear below the title to inform the user that the form is in read-only mode.

[Important Messages](#)

If there are important messages (e.g. notifications, announcements) at the top of the page, below the title:

- At the top of the page, below the title.
- Inside the form, close to the concerned field(s) of the specific section.

For further details about the available Erasmus+ National Agencies, click [here](#).

[Content Menu](#)

The application form is made of multiple sections. The Content menu contains a list of all sections. To gain space on your screen you can close and open the sections.

Each section in the Content menu is preceded or followed by an icon:

- Pildomą paraišką rasite skiltyje „My Applications“. Išsaugoma automatiškai.
- Daugiau informacijos paspaudus ? prie *Application form*.
- Paspaudus ant , pateikiama pagrindinė informacija apie konkrečią paraiškos dalį

INFORMACIJA APIE PARAIŠKOS DALIS

Paraiškos turinyje matomos pagrindinės paraiškos dalys.
Kai paraiškos dalis tinkamai užpildoma, iš **x** tampa **✓**



ŠVIETIMO
MAINŲ
PARAMOS
FONDAS

Application form

Submit

PDF

Download Form Translations

Form ID: KA182-SPO-8E9DAD19

Applicant : SVIETIMO MAINŲ PARAMOS FONDAS (E10090707 - LT)

Programme : Erasmus+ - Call : 2023 - Round : Round 1 - Action type : Mobility of sport staff (KA182-SPO)

22 days left !

DRAFT

Not Submitted

Content menu

All

Red marks

x Context

x Participating Organisations 1

x Project objectives

x Activities 1

x Preparation, Support, Managem...

x Project Summary

✓ Project Budget

x Annexes 0

x Checklist

Sharing 0

x Context

Project Title *

Please complete...

250

The field is mandatory.

Project Title in English *

Please complete...

250

The field is mandatory.

Project Acronym

Please complete...

250

Project Start Date
(dd/mm/yyyy) *

01/06/2023



Project total Duration (Months) *

Please select...

The field is mandatory.

Project End Date (dd/mm/yyyy) *

The field is mandatory.

National Agency of the Applicant Organisation *

LT01 - Education Exchanges Support Foundation

Language used to fill in the form *

Lietuvių

Kontekstas (angl. *Context*)



- Nurodykite **projekto pavadinimą** LT ir EN kalbomis.
- Pasirinkite projekto **pradžios datą** (nuo 2023-06-01 iki 2023-12-31) ir **trukmę** (nuo 3 iki 18 mėnesių). Projekto pabaigos data užsipildo automatiškai.
- Iš pateikto sąrašo pasirinkite Lietuvos Nacionalinę agentūrą – **LT01 Education Exchanges Support Foundation**.
- Nurodykite kalbą, kuria pildysite paraišką – **Lithuanian**.

Content menu

- ✓ Context
- ✗ Participating Organisations
- ✗ Background

Co

- FI01 - Finnish National Agency for Education EDUFI
- FR01 - Agence Erasmus+ France / Education et Formation
- HR01 - Agency for Mobility and EU Programmes Agencija za mobilnost i programme Europske unije (AMPEU)
- HU01 - Tempus Public Foundation
- IE01 - Léargas the Exchange Bureau
- IS01 - Landskrifstofa Erasmus+
- IT01 - Agenzia Nazionale Erasmus+ - INAPP
- LI01 - Agentur für Internationale Bildungsangelegenheiten (AIBA)
- LT01 - Education Exchanges Support Foundation**

LT01 - Education Exchanges Support Foundation

Lithuanian

DALYVAUJANČIOS ORGANIZACIJOS



Content menu

All Red marks

Context

Participating Organisations

Applicant organisation

Hosting Organisations

Background

Participating Organisations

To complete this section, you will need your organisation's identification number (OID).

If your organisation has previously participated in Erasmus+ with the Organisation Registration System, you can use the same number.

You can also visit the same page to register a new organisation that has not previously participated in Erasmus+.

Applicant organisation

Organisation ID

- Įveskite **paraišką teikiančios organizacijos** (angl. *Applicant organisation*) **identifikavimo numerį (OID)**. Likusi lentelės dalis užsipildys automatiškai.
- Dalyje ***Associated persons*** nurodykite **bent 2 jūsų organizacijos atstovus** (teisinį atstovą, pagrindinį kontaktinį asmenį ir asmenį atsakingą už OLS), kurie bus atsakingi už šio projekto įgyvendinimą.
- Jeigu jau žinoma, nurodykite **priimančias organizacijas** (angl. *Hosting organisations*)

Bendrosios aplinkybės (angl. *Background*)



- Jei paraišką teikia didelė organizacija, svarbu aiškiai aprašyti visos organizacijos struktūrą ir identifikuoti, kuris organizacijos padalinys ar skyrius įgyvendins būtent šioje paraiškoje numatytas veiklas.

Content menu <

All Red marks

- ✓ Context
- ✗ **Participating Organisations** (1) ^
- Applicant - SVIETIMO MAINU PA...
- Hosting Organisation (0)
- ✗ Project objectives
- ✗ Activities (1) v
- ✗ Preparation, Support, Managem...
- ✗ Project Summary
- ✗ Project Budget
- ✗ Annexes (0)
- ✗ Checklist

✗ Participating Organisations i

Applicant - SVIETIMO MAINU PARAMOS FONDAS (E10090707 - LT)

Background

In this section you should answer the question: "Who are you as an organisation?"

The following information is completed based on the information linked to your organisation identification number (OID):

Is the organisation a public body?

Yes No

Is the organisation a non-profit?

Yes No

Is the organisation an international organisation, but with this project contributing to grassroots sport? *

No

Please choose the organisation type that best describes your organisation *

Fondas

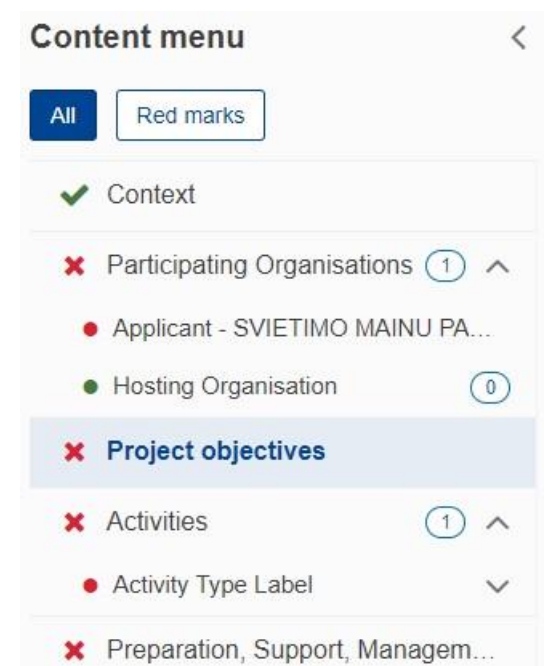
Please briefly present your organisation

Projekto tikslai I (angl. *Project Objectives*)



Šioje paraiškos dalyje prašoma:

1. Identifikuoti svarbiausius Jūsų organizacijos **poreikius** bei **iššūkius**, su kuriais šiuo metu susiduriama; aprašyti, **kaip mobilumo projektas padės pagerinti situaciją kartu suteikiant naudą organizacijai ir dalyviams**;
2. Apibrėžti **tikslus**, kurių organizacija sieks įgyvendindama šį mobilumo projektą.
3. nurodyti **temas** (iš pateikto sąrašo), su kuriomis susijęs šis projektas.



Projekto tikslai (II)

SVARBU!



Tinkamai suformuluoti tikslus.
Remiantis organizacijos **strateginiu planu**, atliktu **įsivertinimu** ir/ar kitomis **veiklos/pasiekimų analizėmis**, nustatyti situaciją, kurioje organizacija yra šiuo metu, **išsiaiškinti poreikius ir įsivardinti pokyčius**, kuriuos norėtumėte pasiekti.

Užtikrinti, kad **tikslai** būtų **aiškūs, konkretūs, realistiški** ir **teiktų realią naudą organizacijai bei dalyviams**.

Veiklos (angl. *Activities*, I)



Šioje dalyje prašoma aprašyti **mobilumo veiklų turinį**, dalyvių profilį, siektinus mokymosi rezultatus, jų vertinimą ir pripažinimą, mobilumo dalyvių atrankos procesą.

Content menu <

- Applicant - SVIETIMO MAINU PA...
- Hosting Organisation (0)
- ✗ Project objectives
- ✗ **Activities** (2) ^
- Coaching or training assignme... ^
 - Budget summary (Coaching o...
 - Flows Summary (Coachi... (2)
 - Job shadowing and observatio... ^
 - Budget summary (Job shado...
 - Flows Summary (Job sh... (1)
- ✗ Preparation, Support, Managem...
- ✗ Project Summary
- ✓ Project Budget

✗ Activities (2) ⓘ

Please describe the activities you are going to implement. *

Please complete... 4000

The field is mandatory.

What is the profile of participants you are planning to send on mobility? How will you ensure balanced representation in terms of gender? *

Please complete... 4000

The field is mandatory.

How will their support during mobility be ensured? *

Please complete... 4000

Veiklos (II)

Šioje dalyje prašoma pasirinkti **mobilumo veiklą**, kurias norėsite įgyvendinti projekto metu, **tipus**. Norimą kiekį veiklų galima pridėti mygtuko **Add activity** pagalba.

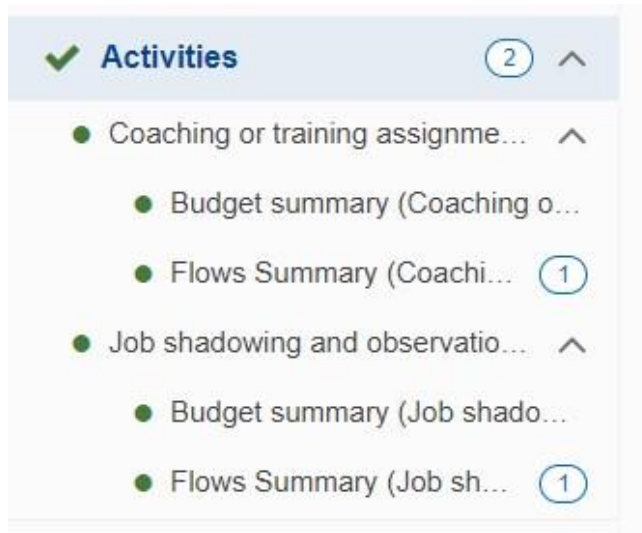
✓ Activities 2 i ← → ⌵

In this table and in the specific summary tables below you can see the overview of the information you have provided.

2 Activities found + Add activity

Id	Activity type	Activity Title	Number of participants	Number of accompanying persons	Destination country	Total Grant (EUR)	Actions
ASSGN01	Coaching or training... *	Mokymas	5	0	Estija *	13 840,00	✕
JOBSO02	Job shadowing and ... *	Darbo stebėjimas	2	0	Švedija *	3 050,00	✕
			7	0		16 890,00	

Veiklos (II)



Kiekviena veikla aprašoma atskirai.

Flow Summary dalyje reikia nurodyti :

- Siunčiąją ir priimančiąją šalis;
- Mobilumų dalyvių bei juos lydinčių asmenų skaičių; kiek iš jų turi mažiau galimybių.
- Mobilumų trukmę dienomis (vienam dalyviui);
- pažymėti, ar bus taikoma ekologiška kelionė (angl. *Green travel*)

Veiklos (IV)

Mobilumo srautas (angl. *Mobility flow*) – tai dalyvis arba dalyvių grupė, vykstančių į tą pačią vietą, tokiai pat trukmei ir tokiomis pačiomis sąlygomis. Jei daliai dalyvių, vykstančių į tą pačią vietą, taikomos kitokios sąlygos, pvz., kitoks kelionės atstumas, kitoks keliavimo būdas (pvz., *green travel*), kitokia trukmė, *Blended mobility activities* ir kt., tokiu atveju, siekiant identifikuoti skirtumus, mobilumo srautai skirstomi į atskirus (du ar daugiau srautų). Esant poreikiui, mobilumo srautas pridedamas paspaudus mygtuką **Add**.

Activities			
Mobility flow ID	Destination country	Number of participants	Duration (in days)
CRS-01	Germany ⇅	5	5
CRS-02	Germany ⇅	2	3

VEIKLOS (V)



SVARBU!



Įvertinti ir identifikuoti, kokios mobilumo veiklos padės pasiekti projekto tikslų.

Užtikrinti, kad planuojamas mobilumo veiklų ir jų dalyvių skaičius būtų realistiškas (įgyvendinamas) ir proporcingas organizacijos dydžiui, turimai patirčiai, numatytiems tikslams.

Priedai (angl. *Annexes*)



PRIVALOMAS – Sąžiningumo deklaracija (patvirtinta vadovo parašu ir institucijos antspaudu). Formą rasite paraiškos dalyje „Priedai“.

X Annexes (0) **Declaration on Honour**

X Checklist

Please download the Declaration on Honour, print it, have it signed by the legal representative, and attach it here.

[Download Declaration On Honour](#)

Kontrolinis sąrašas (angl. *Checklist*)

Susipažinkite su informacija dėl asmens duomenų apsaugos:

X Annexes (0) **PROTECTION OF PERSONAL DATA**

X Checklist

Please read our privacy statement to understand how we process and protect **your personal data.**

PARAIŠKOS DUOMENYS



ŠVIETIMO
MAINŲ
PARAMOS
FONDAS

Application details ⓘ



Form ID : KA122-ADU-A418BD6F

Applicant : SVIETIMO MAINŲ PARAMOS FONDAS (E10090707 - LT)

Title : Test

Programme : Erasmus+ - Call : 2022 - Round : Round 1 - Action type : Short-term projects for mobility of learners and staff in adult education (KA122-ADU)

33 days left!

DRAFT

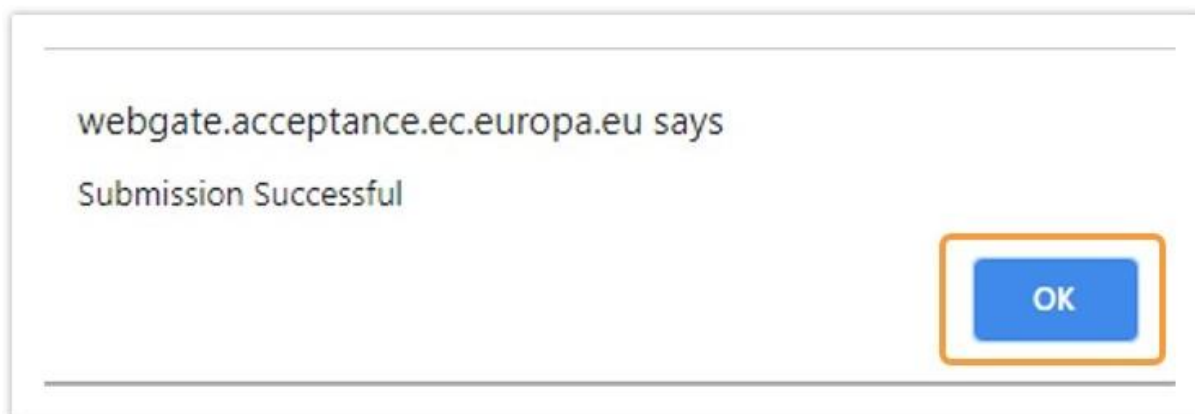
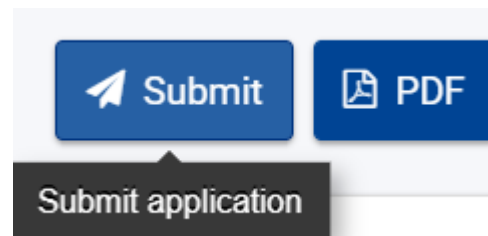
Not Submitted

- **Pateikimo mygtukas (angl. *Submit*)** tampa aktyvus tik tuomet, kai pilnai ir tinkamai užpildomos visos paraiškos dalys.
- **PDF mygtukas** paraiškos formą konvertuoja į *PDF* failą (patogu norint atsispausdinti, išsisaugoti galutinę paraiškos versiją).

PARAIŠKA PATEIKTA SĖKMINGAI



ŠVIETIMO
MAINŲ
PARAMOS
FONDAS



Selected criteria: All programmes All calls All Rounds KA131-HED

Reset All

2021 2022

Rounds: All 1 2 3

KEY ACTIONS: All Key Actions KA1 KA121-VET - Accredited projects f... KA121-SCH - Accredited projects ...

Form Id : KA131-HED-B51DE9BB Applicant : NEW DESIGN UNIVERSITY PRIVATUNIVERSITAT GESMBH (E10137975 - Austria) Programme : Erasmus+ - Call : 2021 - Round : Round 1 - Key Action : KA1 - Action type : KA131-HED - Mobility of higher education students and staff	25 days left!	SUBMITTED Submitted	Actions
Form Id : KA131-HED-DFEC7D6C Applicant : Centrum Innowacyjnego Rozwoju Społeczeństwa (E10174226 - Poland) Programme : Erasmus+ - Call : 2021 - Round : Round 1 - Key Action : KA1 - Action type : KA131-HED - Mobility of higher education students and staff	25 days left!	DRAFT Draft	Actions



ŠVIETIMO
MAINŲ
PARAMOS
FONDAS

PATEIKTOS PARAIŠKOS KOREGAVIMAS

ED
ed

Actions

Preview

Reopen

Submission History

Sharing



WARNING



The form is about to be reopened. Do you want to continue?

No

Yes

Pavėluotas paraiškos pateikimas

Pateikus paraišką po nustatyto paraiškų pateikimo termino, paraiška nebus vertinama. Išimtis taikoma tik tuo atveju, jei įrodysite, kad bandėte pateikti paraišką iki nurodyto termino, tačiau dėl techninių priežasčių to padaryti nepavyko. Esant tokiai situacijai, būtina užtikrinti **visas 3 žemiau nurodytas sąlygas**:

1. paskutinio bandymo pateikti paraišką data ir laikas, kurie nurodyti paraiškos dalyje „Submission History“, turi būti ne vėlesni nei paraiškų pateikimo terminas (2023-02-23, 13.00 val. LT laiku);
2. ne vėliau nei per 24 val. po paraiškų pateikimo termino būtina el. paštu informuoti Lietuvos Nacionalinę agentūrą – Švietimo mainų paramos fondą (toliau – ŠMPF) apie nesėkmingą paraiškos pateikimą. Kaip įrodymą, prie šio el. laiško būtina pridėti paraiškos dalies „Submission History“ momentinę ekrano kopiją arba nuotrauką;
3. ne vėliau nei per 24 val. po paraiškų pateikimo termino būtina el. paštu išsiųsti ŠMPF paskutinę, nekoreguotą paraiškos versiją *PDF* formatu.

Kiekvieną tokią situaciją **ŠMPF nagrinės individualiai** ir informuos apie tolimesnius veiksmus.

Švietimo mainų paramos fondas
Rožių al. 2, Vilnius

Konsultacijos: SPORTASKA1@smpf.lt;
Kontaktai: <https://erasmus-plus.lt/kontaktai/>
Informacija: <https://erasmus-plus.lt/>